**REGISTRADO BAJO N° CDCIC-121/05**

**BAHIA BLANCA,**

**VISTO :**

Que en el segundo cuatrimestre se dicta la asignatura **“Administración y**

**Gestión de Proyectos de Software”** correspondiente al Plan de la Licenciatura en Ciencias de la Computación;

**CONSIDERANDO :**

Que el número de alumnos en condiciones de cursar la asignatura mencionada es en esta oportunidad es superior a 30;

Que la materia no tiene un asistente de trabajos prácticos designado;

Que la Sra. Karla Mendes Calo reúne antecedentes apropiados para trabajar como Asistente de docencia en la asignatura mencionada y ha dado su conformidad para cumplir esta función;

Lo estipulado en la resolución R-80/05 por la cual se asigna al Departamento de Ciencias e Ingeniería de la Computación un monto para contratacio nes de personal docente;

La resoluciónCSU-070/03que fija los montos para asignaciones comple-mentarias y contrataciones;

**POR ELLO**,

El Consejo Departamental de Ciencias e Ingeniería de la Computación en su reunión de fecha 22 de junio de 2005 por unanimidad

**R E S U E L V E :**

**Art. 1°)**.- Establecer una asignación complementaria a la **Ingeniera** **Karla Mónica Mendes Calo** (Leg. 8565 \* D.N.I. 18.777.167) para cumplir funciones de Asistente en el Area: III, Disciplina: Diseño de Sistemas, Asignatura **“Administración y Gestión de Proyectos de Software” (Cod. 7500))**, en el Departamento de Ciencias e Ingeniería de la Computación, desde el 01 de agosto y hasta el 31 de diciembre de 2005.-

**Art. 2°)**.- Por la prestación de sus servicios la señora Mendes Calo percibirá una suma fija, mensual, de **pesos CIENTO CINCUENTA Y OCHO ($ 158.-)**. Dicha asignación incluye el sueldo anual complementario y estará sujeta a los descuentos estipulados por Ley.-

**Art. 3º).-** La financiación de la asignación mencionada será erogada utilizando los fon-

dos emergentes de la resolución R-80/05.-

**Art. 4°)**.- Regístrese; comuníquese; pase a la Dirección General de Economía y Finan

**///**

**/// CDCIC-121/05**

zas (Dirección de Programación Presupuestaria) para su conocimiento y a los fines que corresponda; tomen razón la Dirección General de Personal y la Secretaría General Académica; cumplido, archívese.------------------------------------------------------------------------